

Калининградская область  
Гурьевский муниципальный округ  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**«Маршальская средняя общеобразовательная школа»**  
238217, Калининградская область, Гурьевский район,  
пос. Маршальское, ул. Школьная  
тел./факс (840151)3-92-34

## ПРИКАЗ

02.12. 2022 г.

№ 83

### **О подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию**

В соответствии с Концепцией преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства от 09.04.2016 № 637-р, Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513, в целях подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку как условию допуска к государственной итоговой аттестации в 2023 году и развития коммуникативных компетенций обучающихся

### **приказываю:**

1. Утвердить план методической работы по подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию (приложение).
2. Н.И Кузнецовой, заместителю директора по учебной работе (УР):
  - 2.1. Составить график посещения уроков в 9-х классах с целью изучения системы работы учителей по формированию навыков говорения на уроках.
  - 2.2. Контролировать оценивание диалогической речи обучающихся по критериям демоверсии для итогового собеседования, разработанной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ).
  - 2.3. Подготовить и провести пробное итоговое собеседование в 9-х классах.
  - 2.4. Подготовить и провести собрание родителей (законных представителей) обучающихся 9-х классов с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как составляющей мониторинга качества подготовки обучающихся.
  - 2.5. Выявить обучающихся с низкими показателями по результатам пробного итогового собеседования, разработать индивидуальные образовательные траектории для совершенствования монологической и диалогической речи.
3. Учителю русского языка и литературы:

- 3.1. Скорректировать рабочую программу по русскому языку и литературе, внести в содержание задания по разделам «Выразительное чтение», «Монологическая речь», «Диалогическая речь».
- 3.2. Ознакомить обучающихся 9-х классов с демоверсией заданий и критериями итогового собеседования, разработанными ФИПИ.
- 3.3. Включить «пятиминутки» устной речи в уроки русского языка и литературы, на которых обучающиеся готовят монологические и диалогические высказывания, выполняют интонационный анализ текста, пересказывают текст с включением в него дополнительной информации.
4. Комаровой Е.К., руководителю методического объединения гуманитарно-эстетического цикла:
  - 4.1. Подготовить задания для пробного итогового собеседования обучающихся 9-х классов из открытого банка заданий на официальном сайте ФИПИ.
  - 4.2. Провести заседание методического объединения учителей русского языка и литературы, чтобы оценить аудиофайлы с записями устной речи обучающихся 9-х классов по кодификатору и спецификации требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию, разработанным ФИПИ.
5. Специалисту по техническому сопровождению ГИА Дементьеву И.А. организовать аудиозапись монологической и диалогической речи обучающихся для отработки навыков говорения.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
МБОУ «Машинская СОШ»



С.Е. Корниенко

**План методической работы по подготовке обучающихся 9-х классов  
к итоговому собеседованию**

№	Направление работы	Ответственные	Сроки	Результат
1	Изучить на заседании методического объединения учителей русского языка и литературы демоверсию, кодификатор и спецификацию к итоговому собеседованию по русскому языку.	Заместитель директора по УР, руководитель методического объединения гуманитарно-эстетического цикла	Декабрь	Протокол заседания методического объединения учителей русского языка и литературы
2	Создать банк пробных работ по отработке навыков говорения в соответствии с кодификаторами и спецификацией требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку	Руководитель методического объединения гуманитарно-эстетического цикла	Постоянно	Банк пробных работ
3	Провести методический совет. Обсудить с руководителями методических объединений выработку единых требований к формированию у обучающихся умения вести беседу, монологи диалог на всех уроках, учебных занятиях, на занятиях внеурочной деятельности	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений	Декабрь	Протокол заседания методического совета
4	Разработать график посещения уроков, учебных занятий учителями-предметниками с целью формирования у обучающихся умения вести диалог, выразительно читать, пересказывать текст с включением дополнительной информации, монологически высказываться и вести диалог	Заместитель директора по УР	Декабрь	График посещения уроков
5	Включить отработку навыков говорения в содержание мероприятий предметных недель, месячников	Руководитель методического объединения гуманитарно-эстетического цикла	Постоянно	Сценарии мероприятий