Принято
Педагогическим советом
Протокол № 4
от 29.12.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Маршальская СОШ»
_____ Е.Е. Корниенко
Приказ №107 от 29.12.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении (МО) учителей-предметников
МБОУ «Маршальская СОШ»

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение о методическом объединении учителей-предметников МБОУ «Маршальская СОШ» (далее - МО) разработано в соответствии с в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, уставом МБОУ «Маршальская СОШ» (далее - учреждение).

1.2. Настоящее положение определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы МО.

1.3. МО является структурным подразделением методической службы школы. МО объединяет учителей, преподающих один и тот же предмет (дисциплины одной образовательной области) или предметы в одной ступени обучения, или классных руководителей параллели.

1.4. Работа МО строится в соответствии с программой развития школы, решениями педагогического совета, планом работы, утвержденным методическим советом (далее МС).

2. Цели и задачи МО учителей-предметников:

2.1 МО создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей;
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников;
- объединения творческих инициатив;
- разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п.

2.2 Методическое объединение учителей - предметников решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций охраны здоровья;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;

- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работы на курсах повышения квалификации, творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.п.), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Функции методического объединения учителей-предметников:

3.1 Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации городского методического кабинета, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

3.2 Методическое объединение учителей-предметников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.

3.3 Методическое объединение учителей-предметников организовывает семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной методическим советом теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам.

3.4 Методическое объединение учителей-предметников определяет систему внеклассной работы по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.

3.5 Методическое объединение учителей-предметников обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету.

3.6 Методическое объединение учителей-предметников анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие.

4. Права и обязанности методического объединения учителей-предметников:

4.1 Методическое объединение учителей-предметников имеет право рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации.

4.2 Методическое объединение учителей-предметников решает вопрос об организации углубленного изучения предмета в отдельных классах.

4.3Методическое объединение учителей-предметников выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации.

4.4 Каждый член методического объединения обязан: участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением, стремиться к повышению профессионального мастерства, знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

5. Организация деятельности:

5.1.В своей работе методические объединения учителей-предметников подчинены педагогическому совету, методическому совету школы, руководителю школы. Работа строится на основании плана работы методического объединения учителей-предметников, принятого на заседании методического объединения учителей-предметников и утвержденного методическим советом школы.

5.2. Руководитель методического объединения учителей-предметников назначается и снимается приказом руководителя учреждения.

5.3. Руководитель методического объединения учителей-предметников обязан:

- организовывать оказание методической помощи молодым учителям;

- •организовывать и систематически проводить заседания методического объединения учителей-предметников;
- • отслеживать качество обученности в рамках стандарта;
- • составлять план работы методического объединения учителей-предметников, и контролировать его выполнение;
- • обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на методическом совете или педагогическом совете;
- •координировать составление календарно-тематических и поурочных учебных планов, контролировать их выполнение;
- • организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, организовывать участие методического объединения в работе педсовета, методических семинарах в школе, городе.

6. Документация МО

Для нормальной работы в МО должны быть следующие документы.

6.1 Положение о МО.
6.2 Анализ работы за прошедший год.
6.3 Протоколы МО.
6.4 Работа МО по вопросу к государственной итоговой аттестации.
6.5 План работы МО на текущий учебный год. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
6.6 Анализы результатов мониторингов.
6.7 Работа с учащимися ОВЗ.
6.8 Аналитические справки
6.9 Работа с одарёнными обучающимися
6.10 Работа со слабоуспевающими обучающимися
6.11 Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний адрес, телефон) .